



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

Pregão Presencial nº. 004/2020

Processo nº. 7004/2020

Município de Pedregulho – São Paulo

Registro de Preços para fornecimento parcelado de lanches para atender às necessidades e atividades do CRAS – Centro de Referências de Assistência Social do Município de Pedregulho e demais setores do Município.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº **0403**

Aos 27 dias do mês de janeiro de 2020, nas dependências da Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município, situada na Praça Padre Luiz Sávio, s/n, centro, na cidade de Pedregulho, Estado de São Paulo, Fone (16) 3171-3315, CEP 14.470-000, O MUNICÍPIO DE PEDREGULHO-SP, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o número 45.318.466/0001-78, através de seu Prefeito Municipal DIRCEU POLO FILHO, nos termos do artigo 15 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2020, para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação do Sr. Prefeito Municipal, homologado em 27 de janeiro de 2020, e publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo, resolve Registrar os preços das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do Edital que rege o Pregão Presencial, aquelas enunciadas abaixo e seus respectivos itens que se seguem:-

1ª CLASSIFICADA E DETENTORA DO REGISTRO: **MARCOS CESAR DE PAULA LEAO-ME**, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 06.193.108/0001-24, Inscrição Estadual sob o nº 518.009.608.112, endereço a Rua: José Bolonha, nº 581 – Bela Vista – CEP: 14.470-000, Pedregulho/SP, Fone: (16) 3171-2154, E-mail: marcoscpl@hotmail.com, através de seu representante legal, com os seguintes itens:

ITEM 01 – CÓDIGO 018.0286 - DESCRIÇÃO: - BOLO DE FUBÁ CREMOSO - PRODUTO DE 1º QUALIDADE, SEM COBERTURA, FRESCO. REDONDO OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 16,10 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 03 – CÓDIGO 018.0993 - DESCRIÇÃO: - BOLO DE FARINHA SIMPLES – PRODUTO DE 1º QUALIDADE, SEM COBERTURA, MACIO E FRESCO. REDONDO OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:**



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 13,80 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 04 – CÓDIGO 018.1162 - DESCRIÇÃO: - BOLO DE AIPIM - PRODUTO DE 1º QUALIDADE, SEM COBERTURA, MACIO E FRESCO. REDONDO OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 13,90 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 08 – CÓDIGO 018.1095 - DESCRIÇÃO: - BOLO DE CHOCOLATE COM COBERTURA E GRANULADO – PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COM CHOCOLATE PRETO, MACIO E FRESCO. REDONDO OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 17,70 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 09 – CÓDIGO 018.1166 - DESCRIÇÃO: - BOLO DE MILHO – PRODUTO DE 1º QUALIDADE, FRESCO, COM COBERTURA DE CHOCOLATE. REDONDO OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 15,80 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 10 – CÓDIGO 018.0986 - DESCRIÇÃO: - BOLO DE CÔCO – PRODUTO DE 1º QUALIDADE, FRESCO, COM COBERTURA DE CHOCOLATE. REDONDO OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 14,60 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 13 – CÓDIGO 018.0987 - DESCRIÇÃO: - LANCHE MISTO QUENTE (PÃO FRANCÊS) – PRODUTO DE 1ª QUALIDADE, COMPOSTO DE PÃO FRANCÊS, COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS, QUE SE CARACTERIZA POR APRESENTAR CASCA CROCANTE, DE COR UNIFORME, CASTANHO DOURADO E MIOLO DE COR BRANCA – CREME DE TEXTURA FINA E UNIFORME, COM RECHEIO DE MARGARINA E UMA FATIA DE QUEIJO TIPO MUSSARELA DE 25 GRAMAS E UMA FATIA DE PRESUNTO COZIDO DE 25 GRAMAS. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** UND. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 3,85 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 22.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 15 – CÓDIGO 018.0808 - DESCRIÇÃO: - PÃO DE QUEIJO SIMPLES - ASSADO, TAMANHO MÉDIO, FRESCO E DE 1º QUALIDADE. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 20,10 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 2.400 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 16 – CÓDIGO 018.1168 - DESCRIÇÃO: - PASTEL FRITO – PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, TAMANHO GRANDE, RECHEADO COM NO MÍNIMO 80 GRAMAS NOS SEGUINTE RECHEIOS: CARNE MOÍDA, QUEIJO E PRESUNTO E QUEIJO. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** UND. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 2,60 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 2.900 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 17 – CÓDIGO 018.1169 - DESCRIÇÃO: - SALGADO ENROLADINHO – PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, DE APROXIMADAMENTE 90 GRAMAS, COM RECHEIO DE PRESUNTO E MOZARELA, ASSADO TAMANHO GRANDE, EMBALADO INDIVIDUALMENTE. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** UND. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 3,00 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 2.900 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 20 – CÓDIGO 018.0225 - DESCRIÇÃO: - TORRADAS – DE PÃO FRANCÊS DE 1ª. QUALIDADE, COM MARGARINA E ORÉGANO. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 11,00 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 21 – CÓDIGO 018.0937 - DESCRIÇÃO: - ROSCA – PRODUTO DE 1º QUALIDADE, COM COBERTURA DE AÇÚCAR MACIA E FRESCA. REDONDA OU RETANGULAR. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** KG. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 12,70 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 1.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

ITEM 28 – CÓDIGO 018.1043 - DESCRIÇÃO: - MINI PIZZA - PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, NOS SABORES CALABRESA (QUEIJO MOZARELA, TOMATE, CATUPIRY E CALABRESA) E MOZARELA (QUEIJO MOZARELA, TOMATE E ORÉGANO), PESANDO NO MÍNIMO 150 GRAMAS. **UNIDADE DE FORNECIMENTO:** UND. **MARCA REGISTRADA:** FABRICAÇÃO PRÓPRIA. **PREÇO UNITÁRIO REGISTRADO:** R\$ 3,80 – **QUANTIDADE ESTIMADA:** 22.000 – **PERÍODO:** ATÉ 31/12/2020.

1 – OBJETO

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro dos preços dos produtos especificados no Termo de Referência, Anexo 01 do Edital do Pregão Presencial nº **004/2020**, que passa a fazer parte integrante dessa Ata, independentemente de transcrição.

2 – VIGÊNCIA

A presente Ata de Registro de Preços vigorará até 31/12/2020, contados da assinatura da mesma.

2.1 – Nos termos do art. 15, § 4º, da Lei nº 8.666/1993, e do art. 7º do Decreto 7.892/2013, o Município de Pedregulho não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

3 – CONTRATO

3.1 - Para consecução dos fornecimentos dos produtos registrados nessa Ata serão celebrados contratos específicos com as empresas conforme disposto no Edital.

3.2 - O Contrato, no caso do presente PREGÃO, poderá ser substituído pela Nota de Empenho de Despesa na forma do artigo 62, “caput” e § 4º, da Lei 8.666/93.

4 – PREÇOS

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam do “Demonstrativo de Propostas Vencedoras”, em anexo a essa Ata.

5 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1 – As condições de fornecimento à contratada por parte do Município serão feitas através do Departamento de Compras através da emissão de Ordem de Fornecimento.

5.2 – As Ordens de Fornecimento poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada, encaminhados por E-mail e ou fac-símile.

5.3 - As entregas dos itens deverão ocorrer em 24:00 horas, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento, de segunda à sexta-feira, nos seguintes endereços:-

5.3.1. CRAS, sito à Rua Rodolfo de Almeida, nº. 96, Bela Vista, Pedregulho-SP, no horário das 08:00 as 17:00 horas - de segunda a sexta-feira. Telefone (16) 3171-1638.

5.3.2. Secretaria Municipal de Saúde, sito à Rua Francisco Rios Corral, nº 50, Centro, Pedregulho-SP, no horário das 08:00 as 17:00 horas - de segunda a sexta-feira. Telefone (16) 3171-3239.

5.3.3. Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, sito à Rua Cap. Elias Morerira, s/n, Centro, Pedregulho-SP, no horário das 08:00 as 17:00 horas - de segunda a sexta-feira. Telefone (16) 3171-9400.

5.3.4. Secretaria Municipal de Turismo, sito à Rua Cel. André Vilela, nº 96, Centro, Pedregulho-SP, no horário das 08:00 as 17:00 horas - de segunda a sexta-feira. Telefone (16) 3171-9400.



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

5.4 – Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do(s) produto(s) desde que, obedecidas as condições da Ordem de Fornecimento, conforme previsão do Edital da Concorrência que precedeu a formalização dessa Ata.

5.5 – Os produtos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações ou condições exigidas no contrato, deverão ser retirados nos seguintes prazos:

- a) imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e
- b) em até 24 horas após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

5.6 – A recusa da contratada em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

5.7 – O Departamento de Compras do Município promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

5.8 - A DETENTORA em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitado pelo responsável pelo acompanhamento e recebimento deste Registro de Preços e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicá-lo imediatamente, por escrito.

6 – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 – O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

- a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;
- b) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) quando o fornecedor não respeitar o prazo de entrega, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) por razões de interesse público, devidamente justificadas;
- f) quando o fornecedor solicitar cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

6.2 – A comunicação do cancelamento dos preços registrados, nos casos previstos nas alíneas “a” a “e” do item anterior, será formalizada em processo próprio e



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

6.3 – No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

7 – FISCALIZAÇÃO

7.1 - Cabe ao Município, através de seus Departamentos, proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e prazos de entrega.

7.2 – Os fiscais do Município estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do prazo estabelecido.

7.3 – As irregularidades constatadas pelos fiscais deverão ser formalmente comunicadas ao Departamento de Licitações do Município, para que sejam tomadas as providências necessárias, ou até mesmo, quando for o caso, encaminhadas ao Sr. Prefeito Municipal para a aplicação das penalidades previstas.

7.4 – Aplicam-se a esta Ata de Registro de Preços e aos contratos decorrentes as sanções estipuladas nas Leis Federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02, que a DETENTORA declara conhecer integralmente.

7.5 – No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

7.6 – No caso de a DETENTORA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão desta Ata de Registro de Preços, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

8 – CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

8.1 – Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a entrega dos produtos no local determinado para a execução do objeto do contrato:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do artigo 393 do Código Civil (Lei nº 10.406/2002).

8.2 – Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

8.3 – Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado ao Município, até 24 (vinte e quatro) horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

9 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

9.1. Correrão por conta das Unidades Orçamentárias; Categoria Econômica e Funcional Programática a seguir estabelecidas: A) Departamento: Administração. Responsável: Serviços Administrativos. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 041222004.2003. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 34; B) Departamento: Secretaria de Educação e Cultura. Responsável: Ensino Fundamental. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 123612017.2060. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 094; C) Departamento: Secretaria de Educação e Cultura. Responsável: Ensino Fundamental. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 123062018.2056. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 098; D) Departamento: Secretaria de Educação e Cultura. Responsável: Cultura. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 133922031.2073. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 132; E) Departamento: Secretaria de Esporte e Lazer. Responsável: Esporte e Lazer. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 278122052.2085. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 222; F) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082442057.2021. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 239; G) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082442057.2021. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 240; H) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082422058.2023. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 241; I) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082442061.2029. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 242; J) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082442063.2030. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 243; K) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082442063.2030. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 243; L) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082442090.2101. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 244; M) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082412133.2139. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 245; N) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082432134.2140. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 246; O) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082432134.2140. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 247; P) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082412135.2141. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 248; Q) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082432165.2142. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 249; R) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082432171.2150. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 250; S) Departamento: Assistência Social. Responsável: Fundo de Assistência Social de Pedregulho. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 082432151.2153. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 251; T) Departamento: Secretaria Municipal de Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103012067.2037. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 290; U) Departamento: Secretaria Municipal de Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103012105.2112. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 293; V) Departamento: Secretaria Municipal de Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103012108.2115. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 294; X) Departamento: Secretaria Municipal de Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103012116.2118. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 296; Y) Departamento: Secretaria Municipal de Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103022110.2123. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 304; Z) Departamento: Secretaria Municipal de Saúde. Responsável: Fundo Municipal de Saúde. Recursos orçamentários próprios. Funcional programática: 103012124.2166. Natureza: 3.3.90.30 – Ficha: 306.

10 – FORO

10.1 – Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Pedregulho – Estado de São Paulo.

11 – CÓPIAS

11.1 – Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

- a) 02 (duas) para o Município;
- b) 01 (uma) para a empresa registrada;
- c) 01 (uma), em extrato, para publicação na Imprensa Oficial.

E, por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo MUNICÍPIO DE PEDREGULHO-SP, neste ato representado por seu Prefeito Municipal DIRCEU POLO FILHO e pelo representante legal da Empresa Registrada, e duas testemunhas.

Pedregulho, 27 de janeiro de 2020.

DIRCEU POLO FILHO
Prefeito Municipal

MARCOS CESAR DE PAULA LEAO-ME

Testemunhas:-

1) _____

2) _____



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: **Município de Pedregulho-SP**

CONTRATADO: **MARCOS CESAR DE PAULA LEO-ME.**

CONTRATO Nº: **0403**

OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE LANCHES PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES E ATIVIDADES DO CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIAS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE PEDREGULHO E DEMAIS SETORES DO MUNICÍPIO.**

ADVOGADO / Nº OAB: **Rodrigo Pereira Martins - OAB/SP 350.885**

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Pedregulho-SP, 27, de janeiro de 2020.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Dirceu Polo Filho

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 288.310.748-30

RG: 32.050.311-2 SSP/SP

Data de Nascimento: 08/09/1979

Endereço residencial completo: Rua Joaquim Ferreira Coelho, 645, centro, Pedregulho-SP

E-mail institucional gabinete@pedregulho.sp.gov.br

E-mail pessoal: dirceupf@hotmail.com

Telefone: (16) 9.9191-3708

Assinatura: _____



Prefeitura Municipal de Pedregulho

Estado de São Paulo

Secretaria dos Negócios Jurídicos do Município

Departamento de Licitações e Contratos

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: Dirceu Polo Filho

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 288.310.748-30

RG: 32.050.311-2 SSP/SP

Data de Nascimento: 08/09/1979

Endereço residencial completo: Rua Joaquim Ferreira Coelho, 645, centro, Pedregulho-SP

E-mail institucional gabinete@pedregulho.sp.gov.br

E-mail pessoal: dirceupf@hotmail.com

Telefone:(16) 9.9191-3708

Assinatura: _____

Pela CONTRATADA:

Nome: Marcos Cesar de Paula Leão.

Cargo: Sócio / Titular.

CPF: 306.234.688-40

RG: 33.424.322-1 SSP/SP

Data de Nascimento: 18/07/1982.

Endereço residencial completo: Rua: Coronel André Vilela, nº 23, Centro – CEP: 14.470-000, Pedregulho/SP.

E-mail: marcoscpl@hotmail.com.

E-mail pessoal: _____

Telefone(s): (16) 3171-2154.

Assinatura: _____

Advogado: